

**REGULAMIN**  
**finansowania zadania polegającego na usuwaniu azbestu i materiałów**  
**zawierających azbest z terenu Gminy Bolesławiec**  
**w roku .....**

(Projekt)

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1

Regulamin finansowania usług polegających na usuwaniu azbestu i wyrobów zawierających azbest, realizowany i nadzorowany przez Gminę Bolesławiec w roku ....., zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i tryb postępowania z odpadami zawierającymi azbest, zakwalifikowanymi do usunięcia.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia „azbest”, „wyroby z azbestu” i „materiały zawierające azbest” oznaczają wyroby zawierające azbest w rozumieniu ustawy z dnia 19 czerwca 1997r. *o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 3, poz. 20 z późniejszymi zmianami)*.

**Rozdział II**  
**Źródła finansowania zadania**

§ 3

1. Finansowaniu podlegają koszty związane z realizacją zadania, obejmującego:
  - 1) Wariant 1 – rozbiórka (demontaż) elementów budynku zawierających azbest, przygotowanie ich do transportu (ulożenie na palecie, zabezpieczenie folią, załadunek), transport i przekazanie na składowisko odpadów posiadające odpowiednie zezwolenie na ich unieszkodliwienie (składowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami) i/lub
  - 2) Wariant 2 – przygotowanie zdemontowanych elementów budynku zawierających azbest do transportu (ulożenie na palecie, zabezpieczenie folią, załadunek), transport i przekazanie na składowisko odpadów posiadające odpowiednie zezwolenie na ich unieszkodliwienie (składowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami).
2. Finansowanie nie obejmuje pokrycia kosztów związanych z zakupem i montażem wyrobów zastępujących wyroby z azbestu.

§ 4

1. Środki finansowe na realizację zadania pochodzą z budżetu Gminy Bolesławiec oraz dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
2. Środki Gminy Bolesławiec zaplanowane w roku .....na wsparcie realizacji zadania wynoszą ..... złotych brutto (*słownie: .....*).
3. Środki Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska we Wrocławiu zaplanowane w roku ..... w formie dotacji na wsparcie realizacji zadania wynoszą ..... złotych brutto (*słownie: .....*).
4. Limit środków w ..... roku do wykorzystania na finansowanie realizacji zadania wynosi ogółem ..... złotych brutto (*słownie: .....*).
5. Gmina Bolesławiec finansuje zadanie w wysokości 100% wartości usługi brutto, w ramach środków, o których mowa w ust. 4, do wyczerpania limitu tych środków.

## **Rozdział III**

### **Podmioty uprawnione do ubiegania się o sfinansowanie zadania**

#### **§ 5**

1. Uprawnionymi do ubiegania się o sfinansowanie zadania są: osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe oraz przedsiębiorcy, których nieruchomości zlokalizowane są na terenie Gminy Bolesławiec i którzy złożą wniosek do Urzędu Gminy Bolesławiec, ul. Teatralna nr 1a, 59-700 Bolesławiec.
2. Wnioskodawca, o którym mowa w ust. 1 musi spełniać następujące warunki:
  - a) być właścicielem lub współwłaścicielem nieruchomości;
  - b) być użytkownikiem wieczystym lub współużytkownikiem wieczystym nieruchomości;
  - c) być zgłoszonym w Bazie Azbestowej.
3. W przypadku nieruchomości, których prawa wskazane w ust. 2 przysługują więcej niż jednej osobie konieczne jest podpisanie wniosku, jak i spełnienie innych wymogów przewidzianych w „Regulaminie” przez wszystkie te osoby lub załączenie pełnomocnictwa.
4. W przypadku, gdy Wnioskodawca posiada tytuł prawny inny niż wskazany w ust. 2, do wniosku dołącza zgodę właściciela (współwłaścicieli) nieruchomości i pełnomocnictwo do podejmowania czynności związanych z realizacją przedsięwzięcia w jego imieniu.

#### **§ 6**

1. Usługa usuwania azbestu:
  - a) dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – stanowi pomoc *de minimis*;
  - b) dla rolników, jeżeli dotyczy usuwania azbestu z budynku związanego z produkcją rolną - stanowi pomoc *de minimis* w rolnictwie.
2. Udzielenie pomocy *de minimis* nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Bolesławiec a Wnioskodawcą.

#### **§ 7**

1. Pomoc podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą udzielona będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu o pomocy *de minimis* (Dz. Urz. L 379, 28.12.2006).
2. Pomoc przedsiębiorcom sektora produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu w odniesieniu do pomocy *de minimis* w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. L 337, 21.12.2007).
3. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc, jeśli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy *de minimis*, otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat obrotowych, nie przekracza kwoty 200.000 euro, a dla działających w sektorze transportu drogowego kwoty 100.000 euro.
4. W sektorze produkcji rolnej można uzyskać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy *de minimis*, otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych nie przekracza kwoty 7.500 euro.

## **Rozdział IV**

### **Wniosek**

#### **§ 8**

1. Podstawą uzyskania środków na realizację zadania jest złożenie wniosku na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego „Regulaminu” w terminie od dnia ..... do dnia.....  
Formularz wniosku można pobrać w siedzibie Urzędu Gminy Bolesławiec, ul. Teatralna nr 1a, 59-700 Bolesławiec, pokój nr 4, w godzinach pracy urzędu lub ze strony internetowej .....
2. Do wniosku o finansowanie należy dołączyć:
  - a) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (budynek, działki);

- b) w przypadku współwłaścicieli – zgody wszystkich pozostałych właścicieli na realizację przedsięwzięcia z upoważnieniem dla Wnioskodawcy do występowania w imieniu wszystkich współwłaścicieli i do podpisania umowy z Gminą Bolesławiec.
3. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą wymaga się załączenia do wniosku o finansowanie:
    - a) dokumentów, o których mowa w ust. 2;
    - b) kopii wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*, jakie przedsiębiorca uzyskał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
    - c) informację niezbędną do udzielenia pomocy, według wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29.03.2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. Nr 53, poz. 311).
  4. W przypadku rolników wymaga się załączenia do wniosku o finansowanie:
    - a) dokumentów, o których mowa w ust. 2;
    - b) kopii wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* w rolnictwie, jakie przedsiębiorca uzyskał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
    - c) informację niezbędną do udzielenia pomocy *de minimis* w rolnictwie, według wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11.06.2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810).

#### § 9

1. Wnioski rozpatrywane będą przez Gminę Bolesławiec według kolejności złożenia.
2. Wnioski niekompletne lub zawierające braki nie będą rozpatrywane.
3. W celu potwierdzenia zgodności informacji ujętych we wniosku Gmina Bolesławiec może przeprowadzić kontrolę nieruchomości, na której planuje się usunąć wyroby z azbestu.
4. Wnioski nierozpatrzone w roku ..... przechodzą na kolejny rok, w którym Gmina Bolesławiec przewiduje finansowanie zadania i będą rozpatrywane według kolejności wpływu i zasad obowiązujących w roku ich realizacji.

### **Rozdział V**

#### **Usuwanie azbestu i wyrobów zawierających azbest**

#### § 10

1. Usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest może być realizowane w dwóch wariantach, o których mowa w § 3 ust. 1 „Regulaminu”.
2. Zawarcie umowy przez Gminę Bolesławiec z Wykonawcą wyłonionym w drodze przepisów o zamówieniach publicznych jest podstawą przystąpienia do usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zakwalifikowanych do realizacji zadania.
3. Na podstawie wykazu wniosków zakwalifikowanych do realizacji zadania, stanowiących załącznik do umowy, o której mowa w ust. 2, Wykonawca prac podpisze z Wnioskodawcą umowę cywilnoprawną na usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest, w której zostaną określone warunki i termin wykonania usługi.
4. Zawarcie umowy cywilnoprawnej, o której mowa w ust. 3 jest podstawą przystąpienia Wykonawcy do realizacji zadania na terenie danej nieruchomości.
5. Wnioskodawca przed podpisaniem umowy, o której mowa w ust. 3 winien okazać Wykonawcy prac, w zależności od zakresu robót, zgłoszenie wykonania robót lub pozwolenie na budowę wydane przez Starostę Bolesławieckiego na podstawie przepisów prawa budowlanego.

6. Przed wywiezieniem odpadów azbestowych na składowisko zostanie zważona przez Wykonawcę ilość odpadów, a następnie sporządzona karta przekazania odpadu i na tej podstawie określona zostanie końcowa wartość realizacji przedsięwzięcia dla każdego z Wnioskodawców.
7. Karta przekazania odpadów na składowisko będzie podstawą wystawienia protokołu końcowego odbioru robót.
8. Wykonanie zadania podlegać będzie kontroli przez przedstawiciela Urzędu Gminy Bolesławiec.

## **Rozdział V**

### **Zasady rozliczeń finansowych przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest**

#### § 11

1. Podstawą wypłaty należności będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru prac protokołem podpisanym przez Wykonawcę, Wnioskodawcę i przedstawiciela Urzędu Gminy Bolesławiec., stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego „Regulaminu”
2. Gmina Bolesławiec prześle środki finansowe Wykonawcy w terminie 14 dni po otrzymaniu środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska we Wrocławiu.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 12

Zakończenie zadania nastąpi do dnia .....

#### § 13

Integralną częścią „Regulaminu” są załączniki nr 1 i 2.

#### § 14

Wszelkie zmiany postanowień niniejszego „Regulaminu” wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

(-)  
Podpis

Załącznik nr 1:  
do „Regulaminu finansowania zadania polegającego na  
usuwaniu azbestu i wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Bolesławiec w roku.....”

....., dnia .....

**Gmina Bolesławiec**  
**ul. Teatralna nr 1a**  
**59-700 Bolesławiec**

## **W N I O S E K**

### **o udzielenie pomocy finansowej w usuwaniu azbestu i wyrobów zawierających azbest**

#### **1. Wnioskodawca:**

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

Telefon: .....

#### **2. Miejsce planowanego usunięcia azbestu i wyrobów zawierających azbest:**

Adres nieruchomości: .....

Miejscowość i numer działki ewidencyjnej: .....

Tytuł prawny do nieruchomości .....

*(własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, współużytkowanie wieczyste, dzierżawa, najem)*

#### **3. Rodzaj obiektu, z którego będzie usuwany azbest i wyroby zawierające azbest.**

.....

*(np. budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, garaż, itp.)*

**4. Ilość azbestu i wyrobów zawierających azbest, które zostaną usunięte:**

*Dla celów obliczeniowych należy przyjąć, że 1m<sup>2</sup> powierzchni połaci lub ściany pokrytej płytami azbestowymi waży 17 kg.*

Lp	Rodzaj wyrobów zawierających azbest	Ilość w m <sup>2</sup>	Ilość w mb	Ilość w Mg (tonach)
1.	Płyty eternitowe faliste			
2.	Płyty płaskie			
3.	Okładziny ścian			
4.	Elementy zabudowy balkonów, ogrodzeń itp.			
5.	Rury azbestowo-cementowe			
6.	Inne (podać jakie)			
	<b>Razem:</b>			

**5. Planowana ilość azbestu i wyrobów zawierających azbest, które zostaną unieszkodliwione wg źródła ich pochodzenia.**

Lp.	Źródło pochodzenia wyrobów zawierających azbest	Ilość w m <sup>2</sup>	Ilość w mb	Ilość w Mg (tonach)
1.	Pokrycia dachowe i inne elementy budowlane zawierające azbest planowane do demontażu i unieszkodliwienia z obiektów należących do osób fizycznych			
2.	Materiały budowlane zawierające azbest zgromadzone na działkach gruntowych należących do osób fizycznych			
	<b>Razem:</b>			

**6. Miejsce tymczasowego składowania/zalegania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie nieruchomości.**

.....

**7. Planowany termin realizacji zadania: od dnia ..... do dnia .....**

## 8. Rodzaj prac przewidzianych w ramach finansowania (określenie zakresu pomocy)\*:

wnioskuję o pomoc w pełnym zakresie – rozbiórka (demontaż) elementów budynku zawierających azbest, przygotowanie ich do transportu (ułożenie na palecie, zabezpieczenie folią, załadunek), transport i przekazanie na składowisko odpadów posiadające odpowiednie zezwolenie na ich unieszkodliwienie (składowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami)

i/lub

wnioskuję o pomoc w zakresie przygotowania zdemontowanych elementów budynku zawierających azbest do transportu (ułożenie na palecie, zabezpieczenie folią, załadunek), transportu i przekazania na składowisko odpadów posiadające odpowiednie zezwolenie na ich unieszkodliwienie (składowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami).

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

### **Oświadczam, że:**

- 1) Zapoznałam/em się z treścią **REGULAMINU finansowania zadania polegającego na usuwania azbestu i materiałów zawierających azbest z terenu Gminy Bolesławiec w roku .....**
- 2) Wyrażam dobrowolną zgodę na przekazanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku do celów sprawnej realizacji wnioskowanych prac, będące przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.
- 3) Wyrażam dobrowolną zgodę na wykonanie przez Wykonawcę wskazanego przez Gminę Bolesławiec zakresu wnioskowanych prac oraz na wykonanie przez upoważnione osoby kontroli dotyczących prawidłowości ich wykonania.
- 4) Pouczony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997r., nr 88, poz. 553 z późniejszymi zmianami), potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość przedłożonych danych.

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

### Załączniki:

1. **Dokument potwierdzający tytuł prawny władania nieruchomością** (np. akt notarialny lub odpis z Ksiąg Wieczystych).
2. **W przypadku obiektów będących przedmiotem współwłasności** – zgoda wszystkich współwłaścicieli na wykonanie zadania związanego z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest wraz z upoważnieniem dla Wnioskodawcy do występowania w imieniu wszystkich współwłaścicieli i do podpisania umowy z Gminą Bolesławiec.
3. **W przypadku posiadania innego tytułu prawnego niż własność współwłasność użytkowanie wieczyste lub współużytkowanie wieczyste**, do wniosku należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości. W przypadku budynku do którego prawo własności posiada kilka osób, należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację zadania.
4. **W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – dodatkowo:**
  - a) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*, jakie przedsiębiorca uzyskał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - b) informację niezbędną do udzielenia pomocy, według wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29.03.2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. Nr 53, poz. 311).
5. **W przypadku rolników (jeżeli dotyczy usuwania azbestu z budynku związanego z produkcją rolną) - dodatkowo:**
  - a) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy *de mini mis* w rolnictwie, jakie przedsiębiorca uzyskał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - b) informację niezbędną do udzielenia pomocy *de minimis* w rolnictwie, według wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11.06.2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810).

\* właściwe podkreślić



## **OŚWIADCZENIE WSPÓŁWŁAŚCICIELA / WSPÓŁUŻYTKOWNIKA WIECZYSTEGO\* NIERUCHOMOŚCI**

*Jako współwłaściciel/współużytkownik wieczysty nieruchomości wymienionej w niniejszym wniosku wyrażam zgodę na wykonanie prac związanych z usunięciem azbestu i wyrobów zawierających azbest na wskazanych budynkach.*

.....  
(Miejscowość)

.....  
(Podpis współwłaściciela/współużytkownika wieczystego nieruchomości)

\* właściwe podkreślić

## **OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

*Jako właściciele nieruchomości wymienionej w niniejszym wniosku wyrażam zgodę na wykonanie prac związanych z usunięciem azbestu i wyrobów zawierających azbest na wskazanych budynkach.*

.....  
(Miejscowość)

.....  
(Podpis współwłaściciela/współużytkownika wieczystego nieruchomości)

\* właściwe podkreślić

## PROTOKÓŁ

odbioru prac wykonanych w ramach umowy z dnia ..... 20.... r. w celu realizacji zadania polegającego na usuwaniu azbestu i wyrobów zawierających azbest z nieruchomości na terenie Gminy Bolesławiec.

Dnia ..... 20.....r. na terenie nieruchomości położonej w miejscowości .....nr ....., należącej do ..... dokonano:

- a) demontażu .....m<sup>2</sup> płyt azbestowych z budynku (podać rodzaj budynku) .....,
- b) odbioru wyrobów zawierających azbest w ilości ..... Mg. w cenie ..... zł/Mg.  
Wartości wykonanej usługi wynosi .....zł.

Odbioru dokonali:

- Wykonawca prac / przedstawiciel: .....
- Przedstawiciel Gminy : .....
- Właściciel nieruchomości lub jego przedstawiciel : .....

1. Prace zostały wykonane w zakresie usunięcia materiałów zawierających azbest i dokonania unieszkodliwienia lub utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla właściciela nieruchomości, Wykonawcy prac oraz Gminy Bolesławiec

Potwierdzam wykonanie ww. usługi.

- Wykonawca prac / przedstawiciel: .....
- Przedstawiciel Gminy : .....
- Właściciel nieruchomości lub jego przedstawiciel : .....